



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN LAVABO PÚBLIC MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

I. Objecte del contracte.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament d'Amposta del subministrament d'un lavabo públic amb les especificacions que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques públic a instal·lar a la plaça situada als carrers Primer de maig i Dos de maig.

II. Naturalesa

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament i es regularà pel present Plec, la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.

III. Procediment i forma d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst als articles 153, 154 i 157 de la Llei de contractes del sector públic.

IV. Preu del contracte.

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 52.000,00 €.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec la partida 012.413.623.00 del pressupost de l'exercici 2008 de l'Ajuntament d'Amposta.

No s'admet la revisió de preus.

V. Sol·licitud d'ofertes.

Es sol·licitaran ofertes al menys a 3 empreses capacitades per la realització de l'objecte del contracte.

Els licitadors presentaran 2 sobres tancats i signats pel mateix o persona que el representi, els quals contindran:

Sobre número 1: amb la inscripció següent: Documentació administrativa per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'un lavabo públic. En ell s'inclourà:

1. Codi d'identificació fiscal.
2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i poder quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. Escriptura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.
4. Justificant del fet que s'està al corrent dels pagaments de les quotes de la Seguretat Social, mitjançant certificat del Ministeri del Treball i Seguretat Social.



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

5. Declaració responsable de no trobar-se comprès en les prohibicions per a contractar que preveu l'article 49 de la Llei de contractes del sector públic.

6. Declaració expressa i responsable que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1462/1985, de 3 de juliol.

Sobre número 2: amb la inscripció següent: Proposta econòmica per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'un lavabo públic. En ell s'inclourà:

La proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació per al subministrament d'un lavabo públic, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i la Llei de contractes del sector públic pel preu següent: ... € més ... € en concepte d'Impost sobre valor afegit.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Totes les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència es tindrà en compte la xifra expressada en lletres.

VI. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La documentació per prendre part en el procediment negociat es presentarà dintre del termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en les oficines municipals situades a la Plaça Espanya, número 3-4 d'Amposta.

Quan el darrer dia del termini fora inhàbil, el dissabte es considerarà com a tal, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

VII. Mesa de contractació.

La Mesa estarà formada per:

- President: El de l'Ajuntament o Regidor en qui delegui.
- Vocal: Secretària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Interventor de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Coordinador dels serveis municipals.
- Secretari: Secretària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

VIII. Obertura d'ofertes.

L'obertura de les ofertes presentades es realitzarà al dia hàbil següent al de l'acabament del termini de presentació d'aquestes. Cas que aquest fora dissabte, l'obertura es realitzarà el dia hàbil següent.

IX. Adjudicació provisional.

La Mesa de contractació efectuarà la proposta d'adjudicació provisional en favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa.

L'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que es notificarà als candidats o licitadors i publicar-se en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta, tot allò d'acord amb el que disposa l'article 137 de la Llei de



contractes del sector públic.

X. Adjudicació definitiva.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorren 15 dies hàbils comptats des del següent al que aquesta es publiqui en el perfil del contractant.

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional deurà aportar els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat social, si no han estat presentats juntament amb l'oferta.

Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació o el licitador no justifica que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb al Seguretat social, la Mesa de contractació, en el seu cas, proposarà com adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

XI. Garantia definitiva.

Ateses les característiques del contracte i la seva quantia, d'acord amb el que disposa l'article 83.1 de la Llei de contractes del sector públic, no serà necessària la constitució de la garantia definitiva.

XII. Formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

XIII. Durada del contracte.

El contracte tindrà una duració fins el lliurament de l'objecte del contracte, el qual deurà fer-se efectiu en el termini màxim de 60 dies des de l'adjudicació definitiva del contracte.

El termini de lliurament no podrà ser prorrogat.

XIV. Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions legals vigents.

L'adjudicatari lliurarà l'objecte del contracte d'acord amb que s'estableix al Plec de prescripcions tècniques que figura annex al present i en el termini indicat en la clàusula anterior.

XV. Pagament del subministrament.

Un cop realitzat l'objecte del contracte, el pagament es realitzarà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris.

XVI. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 206 i 275 de la Llei de contractes del sector públic, amb els efectes previstos als articles 208 i 276 de la pròpia



Llei.

XVII. Prerogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei de contractes del sector públic.

XVIII. Jurisdicció competent.

Totes les qüestions o divergències que sorgeixin amb motiu del desenvolupament del contracte es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN LAVABO PÚBLIC MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

PRIMERA. Objecte del contracte.

És objecte del contracte el subministrament d'un lavabo públic amb les següents característiques:

- Realitzat en formigó amb acabat monocapa de color a escollir per l'Ajuntament.
- Mides mínimes: 2,60 m X 1,70 m X 2,70 m. d'alçada.
- Adaptat per a minusvàlids que pot ser utilitzat per no discapacitats (homes i dones).
- Autonetejable.
- WC d'acer inoxidable.
- Equipat amb: display lluminós, panell exterior de senyalització amb polsador d'accés i dispensador automàtic de paper higiènic.

SEGONA. Preu.

El preu màxim del subministrament es fixa en 52.000,00 €.

Aquest preu inclourà els següents conceptes:

- Subministrament del lavabo.
- Trasllat fins el lloc de la instal·lació.
- Posta en funcionament.

Amposta, 5 de novembre de 2008.

L'ALCALDE,

LA SECRETÀRIA,